

जिल्ला स्थित विभागीय प्रमुखको हैसियतले सरकारी सेवा प्रदायकको सेवा प्रवाहको अनुगमन तथा मुल्याङ्कन गर्ने जिम्मेवारी प्रमुख जिल्ला अधिकारीलाई तोकेको छ । सुशासन ऐनको दफा (१३) र नियमावलीको नियम (६) बमोजिम जिल्ला स्थित कार्यालय प्रमुखले कार्य गरे/नगरेको सम्बन्धमा अनुगमन गरी यो प्रतिवेदन पेश गरेको छ ।

१. अनुगमन गरिएका कार्यालयहरु

- क) जिल्ला प्रहरी कार्यालय
- ख) सशस्त्र प्रहरी बल, नेपाल गण नं. ४
- ग) कारागार कार्यालय, झुम्का
- घ) जिल्ला हुलाक कार्यालय
- ङ) मालपोत कार्यालय
- च) नापी कार्यालय
- छ) ईलाका प्रशासन कार्यालय, धरान
- ज) इलाका प्रशासन कार्यालय, हरिनगरा
- झ) भंसार कार्यालय, सेतुबन्ध

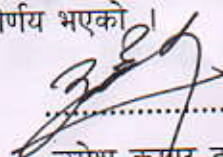
२. प्रचलित कानून उल्लेख भए बमोजिम गरिएका साझा कामहरु यस प्रकार छन् ।

- क) आफु कार्यरत (वहाल) रहेको कार्यालयको व्यवस्थापन, दैनिक कार्य सञ्चालन तथा सो कार्यालयमा कार्यरत कर्मचारीको सुपरिवेक्षण र नियन्त्रणको कार्य गरेको ।
- ख) आफु वहाल रहेको कार्यालय र अन्तर्गतका कर्मचारीलाई काज खटाएको अभिलेख देखिएको ।
- ग) कोभिड १९ को समयमा निषेधाज्ञाको अवस्था बाहेकको अवस्थामा कार्यालयको सेवालार्इ प्रभावकारी बनाइएको ।
- घ) नियमित समस्या समाधान यथोचित (RIGHT TIME) मा गर्न सकेको ।
- ङ) सुचनाको हक सम्बन्धी ऐन/नियममा उल्लेख भए बमोजिम सुचना अधिकारी र Proactive disclosure गर्ने गरेको ।

३. सुधार गर्नु पर्ने पक्षहरु -

- क) मालपोत कार्यालय र नापी कार्यालयमा आवश्यक भीडभाड हुने गरेको र कार्य चाप बढी छ । कार्य सम्पादनको सिलसिलामा विचौलियाहरुको प्रभाव देखिएको छ । Digitally Online प्रणालिमा गएमा यसमा सुधार हुने छ ।
- ख) भंसार कार्यालयले जेष्ठ महिनामा लक्ष्यको ४०% मात्र कार्य सम्पादन गर्न सकेको छ । केही वस्तुहरु जस्तै चिनीको अवैध पैठारी हुने गरेको छ भने चीनी, सुर्तिजन्य पदार्थ, मादक पदार्थ, पेट्रोलियम पदार्थ, कपडा अवैध निकासी पैठारी हुने गरेको छ । यस विषयमा राजश्व चुहावट नियन्त्रण समितिको बैठक बसी नियन्त्रण गर्न निर्देशन दिइएको र अनुगमन र गस्ती गर्न उपसमिति गठन गरी साप्ताहिक गस्ती गर्ने/खानतलासी गर्ने गरी निर्णय भएको ।




उमेश कुमार ढकाल
प्रमुख जिल्ला अधिकारी

जिल्ला स्थित विभागीय प्रमुखको हैसियतले सरकारी सेवा प्रदायकको सेवा प्रवाहको अनुगमन तथा मुल्याङ्कन गर्ने जिम्मेवारी प्रमुख जिल्ला अधिकारीलाई तोकेको छ । सुशासन ऐनको दफा (१३) र नियमावलीको नियम (६) बमोजिम जिल्ला स्थित कार्यालय प्रमुखले कार्य गरे/नगरेको सम्बन्धमा अनुगमन गरी यो प्रतिवेदन पेश गरेको छु ।

१. अनुगमन गरिएका कार्यालयहरू

- क) नेपाल विद्युत प्राधिकरण
- ख) डिभिजन वन कार्यालय
- ग) आन्तरिक राजस्व कार्यालय, इटहरी/धरान
- घ) जिल्ला अस्पताल
- ङ) कोष तथा लेखा नियन्त्रक कार्यालय
- च) भेटनरी अस्पताल तथा पशु सेवा केन्द्र
- छ) शिक्षा तालिम केन्द्र
- ज) जलस्रोत तथा डिभिजन कार्यालय
- झ) कोशी टप्पु वन्यजन्तु आरक्ष

२. साझा कामहरू

- क) कोभिडमा लकडाउन हुदा कार्यालयहरू बन्द भएका
- ख) लकडाउनमा कर्मचारीको विदामा लकडाउन काज उल्लेख भएको
- ग) कर्मचारीहरूको हाजिरीमा नियमितता
- घ) लकडाउन बाहेक अन्य अवस्थामा कामकाज नियमित भएको ।

३. सुधार गर्नु पर्ने पक्षहरू

- क) जंगली हात्तीको आक्रमणबाट नागरिकलाई जोगाउन त्यस सम्बन्धी कार्य योजना बनाई काम गर्न वन कार्यालयको आयोजनालाई निर्देशन दिइएको ।
- ख) यातायात व्यवस्था कार्यालयको भीडभाड कम गर्न र विचौलियाको चलखेल हुन नदिने तर्फ कार्यालय प्रमुखलाई निर्देशन दिइएको । Online प्रणाली सुचारु गर्न विभागबाट पनि उचित पहल हुनुपर्ने छ ।
- ग) सिचाई कार्यालयले विकास निर्माणका कार्य गर्दा दिर्घकालिन र दीगोपना कायम गर्ने गरी गुणस्तरिय काम गर्नुपर्ने देखिन्छ । कुनै समस्या भए समयमा खबर गरी समस्या समाधान गरिने जानकारी दिइएको छ ।
- घ) आन्तरिक राजस्व कार्यालयले अवैध रूपमा उत्पादन हुने गरेको मदिरा नियन्त्रण कार्यालाई निरुत्साहित गर्नुपर्ने देखियो । यसमा प्रशासन र प्रहरीले सहयोग गर्ने समेत निर्देशन दिइएको छ ।



.....
रमेश कुमार ढकाल
प्रमुख जिल्ला अधिकारी, सुनसरी